Załącznik nr 1

 do ogłoszenia o naborze

 na stanowisko

 w Zakładzie Gospodarki Miejskiej

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA KANDYDATA DO PRACY**

|  |
| --- |
| 1. Imię (imiona) i nazwisko …………………………………………………………………………………………………………………………….
2. Data urodzenia …………………………………………………………………………………………………………………………………………..
3. Dane kontaktowe ……………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 1. Wykształcenie …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)* |
| 1. Kwalifikacje zawodowe ………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)* |
| 1. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:

  |
| Okres zatrudnienia | Pracodawca (nazwa i adres) | Stanowisko |
| Od | Do |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 1. Inne dane osobowe 1) ……………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

1. Dane osobowe podane na podstawie dobrowolnie udzielonej zgody

Oświadczam, że dane zawarte w kwestionariuszu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

........................................................ .................................................................

 *(miejscowość i data) (podpis osoby składającej oświadczenie*

  Załącznik nr 2

 do ogłoszenia o naborze

 na stanowisko

 w Zakładzie Gospodarki Miejskiej

**KLAUZULA INFORMACYJNA WOBEC KANDYDATA DO PRACY**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej Rozporządzeniem RODO), informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Miejskiej w Lubawce - reprezentowany przez kierownika, z siedzibą przy ul. Zielonej 12, 58-420 Lubawka <http://zgm.lubawka.eu/>, tel. 75 74 11 322
2. W Zakładzie Gospodarki Miejskiej w Lubawce został powołany inspektor danych osobowych Pan Tomasz Więckowski. Posiada Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail: iod2@synergiaconsulting.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia procesu rekrutacji pracownika na podstawie:
4. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, obowiązki prawne ciążące na Administratorze w związku z art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
5. obowiązki prawne związane z realizacją procesu nauczania, działalnością wychowawczą, opiekuńczą oraz innych działań statutowych w szczególności wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.)
6. rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej. Dz.U. 2018 poz. 2369
7. art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (zgoda na przetwarzanie danych) w związku z dobrowolnie podanymi danymi w sekcji inne formularza kandydata do pracy.
8. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:
9. członkowie komisji rekrutacyjnej;
10. osoby odwiedzające Biuletyn Informacji Publicznej prowadzony przez administratora,
11. podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych np. firmy zajmujące się ochroną danych osobowych, firma audytorskie.
12. Pani/Pana dokumenty rekrutacyjne będziemy przechowywać przez okres 6 miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacji, celem ochrony przed ewentualnymi roszczeniami. Po tym okresie dokumenty rekrutacyjne zostaną zniszczone.
13. Posiada Pani/Pan prawo do:
14. dostępu do treści swoich danych,
15. żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
16. żądania usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO (z zastrzeżeniem ust. 3 lit. b) i e)
17. przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO,
18. ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO,
19. wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
20. odwołania zgody w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 pkt 1. lit. a) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
21. Podanie danych osobowych w zakresie pkt 1-6 niniejszego formularza jest wymogiem ustawowym, podanie pozostałych danych w sekcji inne jest dobrowolne.
22. Pani Pana dane nie będą podlegały profilowaniu.

**ZGODA KANDYDATA**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz art. 221 § 5 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, które podałem/am w kwestionariuszu osobowym w pkt. 7 lub innych dokumentach aplikacyjnych w celach niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.

Wyrażenie zgody jest dobrowolne. Brak zgody nie spowoduje jakichkolwiek negatywnych konsekwencji.

Zgoda została wyrażona po zapoznaniu się z informacjami na temat ochrony danych osobowych.

Wiem, że przysługuje mi prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania.

 .............................................................

 *(data, podpis kandydata)*

 Załącznik nr 3

 do ogłoszenia o naborze

 na stanowisko

 w Zakładzie Gospodarki Miejskiej

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany/a .....................................................................................................................................

*(imię i nazwisko)*

zamieszkały/a ..............................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…….

*(adres zamieszkania)*

legitymujący/a się dowodem osobistym .....................................................................................................

wydanym przez ............................................................................................................................................

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań

**o ś w i a d c z a m**

* iż nie byłem/byłam karany/karana za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
* nie jest prowadzone przeciwko mnie postępowanie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
* korzystam z pełni praw publicznych i posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.

...................................................... …............................................................

 *(miejscowość, data) (własnoręczny podpis)*

 Załącznik nr 4

 do ogłoszenia o naborze

 na stanowisko

 w Zakładzie Gospodarki Miejskiej

…………………………………………………………………………

 *(miejscowość, data)*

………………………………………………………………..

………………………………………………………………..

  *(Imię i nazwisko)*

…………………………………………………………..……

………………………………………………………………..

  *(Adres zamieszkania)*

…………………………………………………………..……

 *(Telefon)*

**OŚWIADCZENIE**

 **O STANIE ZDROWIA POZWALAJĄCYM NA WYKONYWANIE PRACY**

**NA STANOWISKU OKREŚLONYM W OGŁOSZENIU O NABORZE**

Niniejszym oświadczam, że stan zdrowia pozwala mi na wykonanie pracy na stanowisku określonym w ogłoszeniu o naborze, tj.:

……………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

 ………………………………………………………………

  *(Podpis kandydata)*